

MÁSTER EXPERTO EN IGUALDAD DE GÉNERO

CON CERTIFICACIÓN UNIVERSITARIA INTERNACIONAL + RECONOCIMIENTO DE 36 ECTS Y PRÁCTICAS GARANTIZADAS

JURPR031

www.escuelacienciasjuridicas.com



Certificación universitaria internacional

Escuela asociada a:





DESTINATARIOS

El **Máster Experto en Igualdad de Género** está dirigido a todas aquellas personas interesadas en promover la igualdad de género y que quieran ampliar su conocimiento desde un punto de vista jurídico. Durante la primera parte de la formación, el alumno profundizará en cuestiones tales como la historia del feminismo, la vindicación de figuras tan relevantes como Mary Wollstonecraft y la polémica feminista en España durante el siglo XVIII. Estos fundamentos se entrecruzarán con el estudio de los derechos humanos e igualdad. A lo largo de esta primera parte del temario, el estudiante adquirirá el marco teórico necesario para afrontar debates como el contexto actual de la igualdad, el discurso de género o los estereotipos arraigados en el tejido social. Será en la segunda parte donde se formará en cuestiones jurídicas referentes a las políticas de género. Así, al finalizar el curso habrá aprendido a establecer un plan de intervención social para aplicar estas políticas en el ámbito público y privado.



MODALIDAD

Puedes elegir entre:

- **A DISTANCIA:** una vez recibida tu matrícula, enviaremos a tu domicilio el pack formativo que consta de los manuales de estudio y del cuaderno de ejercicios.
- **ON LINE:** una vez recibida tu matrícula, enviaremos a tu correo electrónico las claves de acceso a nuestro Campus Virtual donde encontrarás todo el material de estudio.

Ambas modalidades incluyen **PRÁCTICAS GARANTIZADAS** en empresas. Mediante este proceso se suman las habilidades prácticas a los conceptos teóricos adquiridos en el curso. Las prácticas serán presenciales, de 3 meses aproximadamente, en una empresa cercana al domicilio del alumno.



DURACIÓN

La duración del curso es de 900h, reconocidas con 36 ECTS.



IMPORTE

Importe Original: 2040€

Importe Actual: 1020€



CERTIFICACIÓN OBTENIDA

Una vez finalizados los estudios y superadas las pruebas de evaluación, el alumno recibirá un diploma que certifica el "MÁSTER EXPERTO EN IGUALDAD DE GÉNERO", de la ESCUELA DE CIENCIAS JURÍDICAS, avalada por nuestra condición de socios de la CECAP, máxima institución española en formación y de calidad.

Los diplomas, además, llevan el sello de Notario Europeo, que da fe de la validez de los contenidos y autenticidad del título a nivel nacional e internacional.

Junto al diploma, el alumno recibirá un Carné Acreditativo de la formación firmado y sellado por la escuela, válido para demostrar los contenidos adquiridos.

Además el alumno recibirá una Certificación Universitaria Internacional de la Universidad Católica de Cuyo-DQ con un reconocimiento de 36 ECTS.



PARTE 1. IGUALDAD DE GÉNERO

MÓDULO 1. FUNDAMENTOS DE LA IGUALDAD DE GÉNERO

UNIDAD DIDÁCTICA 1. EL PENSAMIENTO SOBRE LA IGUALDAD EN SUS ORÍGENES

1. Introducción
2. Concepto de feminismo
3. La historia primitiva del feminismo
4. La Revolución Francesa
5. La Vindicación de los derechos de la mujer de Mary Wollstonecraft
6. La polémica feminista en la España del XVIII
7. El siglo XIX

UNIDAD DIDÁCTICA 2. DERECHOS HUMANOS E IGUALDAD

1. Definición de Derechos Humanos
2. Clasificación de los Derechos Humanos
3. Derechos Humanos para las mujeres
4. El concepto de Igualdad

UNIDAD DIDÁCTICA 3. EL PENSAMIENTO DE LA IGUALDAD EN EL CONTEXTO ACTUAL

1. La transición entre los siglos XIX y XX
2. La primera ola del feminismo
3. El segundo sexo de Simone de Beauvoir
4. La segunda ola del feminismo
5. Posmodernidad y feminismo
6. El feminismo hoy: los retos del siglo XXI

UNIDAD DIDÁCTICA 4. SOCIALIZACIÓN Y GÉNERO

1. La igualdad como horizonte
2. La teoría sexo- género
3. Sexismo y cultura
4. El proceso de socialización
5. Los estereotipos sexuales en nuestra cultura
6. La aportación de la perspectiva de género

MÓDULO 2. MARCO JURÍDICO Y POLÍTICAS DE IGUALDAD

UNIDAD DIDÁCTICA 5. MARCO JURÍDICO EN MATERIA DE IGUALDAD DE OPORTUNIDADES

1. Contextualización del marco jurídico en igualdad de oportunidades para la mujer
2. Marco jurídico internacional
3. Marco jurídico comunitario
4. El Tratado Constitutivo de las Comunidades Europeas y el Tratado de Ámsterdam
5. Directivas comunitarias en materia de igualdad de género
6. Otros actos jurídicos en el seno de la Unión Europea a tener en cuenta
7. Marco jurídico estatal
8. Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres
9. Otras normas de referencia

UNIDAD DIDÁCTICA 6. POLÍTICAS PÚBLICAS DE IGUALDAD

1. Origen de las políticas de igualdad
2. Políticas de igualdad en la Unión Europea
3. Políticas estatales de igualdad
4. Políticas autonómicas de igualdad
5. UNIDAD DIDÁCTICA 7. MAINSTREAMING
6. Origen del Mainstreaming
7. ¿Qué es el Mainstreaming?
8. Elementos claves y principios del Mainstreaming
9. Políticas específicas de Igualdad de Oportunidades y Mainstreaming
10. Aplicación del Mainstreaming

MÓDULO 3. EL TÉCNICO O AGENTE DE IGUALDAD DE GÉNERO

UNIDAD DIDÁCTICA 8. EL PERFIL DEL AGENTE DE IGUALDAD Y LAS ÁREAS DE INTERVENCIÓN

1. Los profesionales de igualdad de oportunidades
2. El agente de igualdad de oportunidades
3. Competencias del agente de igualdad de oportunidades
4. Actuación y funciones del agente de igualdad
5. Funciones del agente de igualdad

UNIDAD DIDÁCTICA 9. ÁMBITOS DE ACTUACIÓN

1. Mujer y lenguaje
2. Mujer y medios de comunicación
3. Mujer y nivel educativo
4. Mujer y salud
5. Mujer y pobreza
6. Mujer y violencia de género
7. Mujer y religión
8. Ocio y necesidades personales
9. Mujer y ámbito laboral
10. Mujer y toma de decisiones

MÓDULO 4. LA INTERVENCIÓN DEL TÉCNICO DE IGUALDAD DE GÉNERO

UNIDAD DIDÁCTICA 10. LA PLANIFICACIÓN DE LA INTERVENCIÓN SOCIAL. DESARROLLO Y EVALUACIÓN DE ACCIONES POSITIVAS

1. Planificación
2. La acción positiva
3. El plan de igualdad en la empresa

UNIDAD DIDÁCTICA 11. INSTRUMENTOS DE GESTIÓN

1. Introducción
2. Nivel táctico de planificación: el programa
3. Nivel operativo de planificación: el proyecto
4. Inclusión de la perspectiva de género en la planificación de cualquier proyecto de intervención social

UNIDAD DIDÁCTICA 12. TÉCNICAS DE ASESORAMIENTO Y CONSULTORÍA. TALLER PRÁCTICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE ATENCIÓN A MUJERES

1. Definición de relación de ayuda
2. Situación de crisis y expectativas de la persona ayudada
3. Diferentes estilos de relación de ayuda
4. Concepto de empatía
5. La respuesta
6. La reformulación
7. La relación de ayuda como proceso
8. La destreza de iniciar

UNIDAD DIDÁCTICA 13. PRÁCTICAS DE INTERVENCIÓN EN CONTEXTOS ESPECÍFICOS

1. Introducción
2. Violencia contra las mujeres
3. Agresiones sexuales
4. Prevención de la violencia

UNIDAD DIDÁCTICA 14. PRÁCTICAS DE INTERVENCIÓN EN CONTEXTOS ESPECÍFICOS II

1. Orientación laboral
2. Orientación laboral
3. Mujer y asociacionismo
4. Orientación laboral para el autoempleo: el plan de empresa

UNIDAD DIDÁCTICA 15. LA PLANIFICACIÓN DE LA FORMACIÓN

1. Supuestos generales
2. Nuevos enfoques de la formación
3. La gestión pedagógica

UNIDAD DIDÁCTICA 16. EL DISEÑO DE PROYECTOS Y PROGRAMAS FORMATIVOS

1. Supuestos generales
2. Elementos del diseño
3. Metodología

MÓDULO 5. DOCUMENTACIÓN GENERAL DE INTERÉS

UNIDAD DIDÁCTICA 17. LOS ESTEREOTIPOS DE GÉNERO COMO PRINCIPIO DE EXCLUSIÓN

1. Fundamentación
2. Estereotipos de género
3. Evolución de estereotipo hombre-mujer
4. Modelos que explican la importancia de ciertos factores cognitivos para la elección de un rol
5. Adquisición de estereotipos a través de los medios de comunicación
6. Influencia negativa en la adquisición de estereotipos de género
7. Influencia positiva en la adquisición de estereotipos de género
8. Los medios de comunicación clave para construir una sociedad más igualitaria y justa
9. El Plan Estratégico de Igualdad de Oportunidades

UNIDAD DIDÁCTICA 18. INTERVENCIÓN EN COEDUCACIÓN

1. Bases pedagógicas para la coeducación
2. Elaboración de planes de intervención
3. Desarrollo de prácticas coeducativas
4. Acoso escolar y violencia de género

UNIDAD DIDÁCTICA 19. MUJER Y LENGUAJE SEXISTA

1. Lenguaje y el sexismo
2. Problemas entre lenguaje y género
3. Los oficios, profesiones y cargos de responsabilidad
4. Conclusiones y propuestas para evitar el sexismo lingüístico
5. Mujer y medios de comunicación

UNIDAD DIDÁCTICA 20. MUJER Y SALUD

1. Descripción de la situación
2. Preocupaciones de las mujeres respecto a la salud
3. Objetivos y actuaciones
4. Anticoncepción
5. Enfermedades de transmisión sexual
6. Trastornos de la alimentación
7. Embarazo
8. Menopausia
9. Cáncer en la mujer

UNIDAD DIDÁCTICA 21. MUJER Y MUNDO LABORAL

1. Igualdad en el acceso al empleo
2. La segregación ocupacional
3. La discriminación
4. La nueva dimensión sexual
5. Acoso sexual
6. Toma de decisiones

UNIDAD DIDÁCTICA 22. MUJER Y VIOLENCIA DE GÉNERO

1. Definición de violencia de género
2. Características de la violencia de género
3. Creencias relacionadas con el género
4. Tipologías de la violencia de género
5. Formas de Violencia en la Mujer
6. Derechos de las mujeres víctimas de violencia de género
7. Tipología de la mujer maltratada y datos estadísticos

UNIDAD DIDÁCTICA 23. MUJER Y MUNDO RURAL

1. Introducción
2. Mujer rural: el colectivo invisible
3. Retos y problemática de la mujer en el ámbito rural
4. Necesidades de las mujeres rurales
5. Las mujeres rurales jóvenes: su presente y su futuro
6. Buscando soluciones

ANEXO 1. LEY DE IGUALDAD

ANEXO 2. PLAN DE IGUALDAD DE OPORTUNIDADES ENTRE MUJERES Y HOMBRE DE MUTUALIA

PARTE 2. ANÁLISIS E IDENTIFICACIÓN

UNIDAD DIDÁCTICA 1. ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN DESDE LA PERSPECTIVA DE GÉNERO

1. Caracterización del sistema patriarcal y la distribución del poder
2. Aplicación del género como categoría de análisis o la perspectiva de género
 - Funcionamiento del sistema sexo-género
 - Definición de roles y estereotipos de género
 - Detección, valoración y denuncia de los estereotipos sexistas
3. Mecanismos de detección de la igualdad formal frente a la igualdad real de mujeres y hombres
4. Identificación de los distintos tipos de discriminación producidos por razón de sexo
 - Discriminación directa
 - Discriminación indirecta
 - Interseccionalidad o discriminación múltiple
5. Mecanismos educativos y su contribución en la construcción del género
 - Socialización diferenciada de niños y niñas
 - Educación mixta y coeducación
6. Reconocimiento de las principales fuentes de información para realizar el diagnóstico de partida de situaciones de discriminación y de violencia contra las mujeres
 - Identificación de fuentes y datos existentes (primarios y secundarios)

- Selección de técnicas (cuantitativas y cualitativas) para recoger la información atendiendo al género
 - Clasificación de datos desagregándolos por sexo
 - Conocimiento y manejo de indicadores de género
 - Análisis de impacto de género
7. Establecimiento del código deontológico la protección de la confidencialidad y la ley de protección de datos

UNIDAD DIDÁCTICA 2. IDENTIFICACIÓN Y TRATAMIENTO DE IMÁGENES Y UTILIZACIÓN DE LENGUAJE NO SEXISTA

1. Reconocer la invisibilización de las mujeres y detectar la utilización de imágenes y lenguaje sexista
2. Análisis y lenguaje y análisis de imágenes estereotipadas y su contribución al pensamiento del enfoque de género
3. El papel de los medios de comunicación en la construcción del género
4. Propuesta de alternativas que rompan con los estereotipos sexistas
 - Manejo de estrategias para el uso de lenguaje no sexista
 - Manejo de estrategias para el uso de imágenes no sexistas

UNIDAD DIDÁCTICA 3. ESPACIOS COTIDIANOS DE PARTICIPACIÓN: IDENTIFICACIÓN DE DESIGUALDADES E INTERVENCIÓN TENIENDO EN CUENTA LA DIVERSIDAD DE LAS PERSONAS

1. Detección de ámbitos y niveles de participación y su vinculación con el orden de género establecido
 - Participación de las mujeres en el espacio público (económico, laboral, asociativo, ocio y calidad de vida, entre otros)
 - Participación de los hombres en el espacio doméstico
 - Distinción entre espacio público, espacio doméstico y espacio privado
 - Conciliación y corresponsabilidad
2. Utilización de los espacios formales y espacios informales por parte de mujeres y hombres
3. La representación paritaria y el sistema de cuotas
4. Mecanismos de detección y análisis de necesidades prácticas e intereses estratégicos de las mujeres y los hombres dentro del grupo
 - Acceso y control de los recursos
 - Análisis de roles y tareas

5. Identificación de la diversidad de las mujeres en el entorno de intervención
6. Mecanismos de intervención en el diseño, implementación, evaluación y seguimiento de las actuaciones, en colaboración y coordinación con el equipo experto en igualdad efectiva de mujeres y hombres

UNIDAD DIDÁCTICA 4. ESTABLECIMIENTO DE PROCESOS DE INFORMACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN SOBRE EL TRABAJO NO REMUNERADO EN EL ÁMBITO DOMÉSTICO Y DE CUIDADOS

1. Valoración del impacto del trabajo no remunerado y su repercusión en los niveles personal, familiar y en la estructura socioeconómica
2. Identificación de las cadena de tareas y relaciones espacio-temporales
3. Métodos de aplicación de estrategias para el cambio en los usos del tiempo de mujeres y hombres
4. Implementación de actuaciones para facilitar herramientas de corresponsabilidad
5. Procedimientos de desarrollo de actuaciones para facilitar la vida cotidiana de las personas

UNIDAD DIDÁCTICA 5. LA ORGANIZACIÓN DE ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS

1. Funciones de las empresas
 - Clases
 - Jerarquía
2. La función administrativa
 - Definición
 - Objetivos
3. La estructura de la empresa
 - Concepto de organización
 - Principios de organización
 - La organización formal e informal
4. Los departamentos
 - Descripción
 - Tipología
 - Criterios para la asignación de actividades a los departamentos
5. El organigrama
 - Descripción
 - Objetivos
 - Requisitos
 - Clases
 - Ventajas e inconvenientes
6. Organización del entorno físico del espacio de acogida
 - Condiciones medioambientales

- Disposición y tipos de materiales auxiliares
 - Mobiliario
7. Organización básica del Estado y la Unión Europea
 - Administración central
 - Administración Autonómica
 - Administración Local
 - Unión Europea

UNIDAD DIDÁCTICA 6. LA ORGANIZACIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS

1. La organización en actividades de apoyo administrativo
 - Criterios de organización y coordinación
 - Procedimientos de trabajo
 - Indicadores de calidad de la organización
 - Pautas para la obtención de resultados
2. Los grupos
 - Elementos
 - Estructura
 - Clasificación
3. Fases y comportamiento del trabajo en equipo o en grupo
 - La identificación del grupo: el ideal del grupo
 - Las normas del grupo
 - Los papeles en el grupo
 - El poder y la cohesión del grupo
 - Ventajas e inconvenientes del trabajo en equipo
 - Finalidad de las técnicas de dinámica de grupos
 - Factores que modifican la dinámica de grupo
 - Funciones del coordinador del grupo: nivel de tarea y de relación
 - El trabajo en grupo en actividades de apoyo administrativo
 - Características de un grupo de trabajo de apoyo administrativo tipo
 - Funciones en un grupo de trabajo de apoyo administrativo tipo
 - Grado de participación

UNIDAD DIDÁCTICA 7. ELEMENTOS ESTRUCTURALES PARA LA IGUALDAD EFECTIVA DE MUJERES Y HOMBRES EN EL ÁMBITO LABORAL

1. Aplicación del concepto de división sexual del trabajo
2. Aplicación de la definición de trabajo e identificación de elementos diferenciales entre trabajo productivo y reproductivo

3. Proceso de consolidación de las mujeres en el ámbito del empleo en España, recorrido histórico y referentes a nivel sindical, empresarial, y asociativo. Participación y representación en sus órganos directivos
4. Identificación de los colectivos de mujeres con especiales dificultades en el contexto de intervención
 - Sistemas de apoyo específicos
5. Identificación y manejo de normativa vigente en esta materia
6. Integración de la perspectiva de género en un proceso de acompañamiento en la búsqueda de empleo

UNIDAD DIDÁCTICA 8. EL ESTRÉS LABORAL

1. Definición de Estrés
 - Modalidades de estrés
 - ¿Cómo distinguir el estrés de conceptos afines?
 - Factores de riesgo: las causas desencadenantes del estrés laboral
 - La demanda de trabajo
 - El contenido de las tareas
 - El ambiente físico del trabajo
 - Aspectos asociados a la organización del trabajo y de la empresa
 - Las características de la persona
 - Consecuencias del Estrés Laboral
 - Las fases de respuesta del estrés
 - Las consecuencias sobre la salud
 - Consecuencias para la empresa

UNIDAD DIDÁCTICA 9. PARTICIPACIÓN DE LAS MUJERES A LO LARGO DE LA HISTORIA: PROCESOS DE EMPODERAMIENTO

1. Breve aproximación a la historia de las mujeres y a la evolución de los feminismos
 - Principales confusiones en torno al término feminismo
2. Identificación del techo de cristal como manifestación de desigualdad en el espacio público
3. Procesos para el empoderamiento de las mujeres
4. Herramientas para promocionar la igualdad en colaboración con el equipo experto en igualdad de mujeres y hombres
 - Acciones positivas
 - Mainstreaming de género o transversalidad de género
 - La estrategia dual
 - Presupuestos con perspectiva de género

5. Manejo y utilización de recursos existentes en materia de igualdad de género
 - Localización del mapa de instituciones y principales agentes sociales en el contexto de intervención
 - Localización de los Organismos de Igualdad
 - Localización, actualización y desarrollo de recursos específicos para la promoción de la igualdad de mujeres y hombres, empoderamiento de las mujeres y en materia de violencia de género
6. La utilización de las TIC para promover la igualdad y el trabajo cooperativo

UNIDAD DIDÁCTICA 10. APARICIÓN DE CONFLICTOS EN EL ÁMBITO LABORAL

1. Conceptualización del conflicto laboral
 - Orígenes y causas de los conflictos
 - Elementos del conflicto
2. Tipos, sujetos y objeto en el conflicto laboral
3. Importancia de los conflictos
4. Afrontamiento de conflictos

UNIDAD DIDÁCTICA 11. METODOLOGÍA DE RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS: LA NEGOCIACIÓN

1. Concepto de negociación
2. Estilos de negociación
3. Los caminos de la negociación
4. Fases de la negociación
5. Estrategias de negociación
6. Tácticas de negociación
7. Cuestiones prácticas

UNIDAD DIDÁCTICA 12. MEDIACIÓN SOCIO-LABORAL

1. Introducción de la mediación en la esfera de las relaciones de trabajo
2. La mediación laboral en el sistema de justicia
3. Principios orientadores de la mediación en el ámbito socio-laboral
4. Ventajas y objetivos de la mediación social-laboral

UNIDAD DIDÁCTICA 13. EL PROCESO DE MEDIACIÓN LABORAL

1. La mediación en los juzgados de lo Social
2. El papel de las partes y de los abogados/graduados sociales en la mediación
3. Mediación intrajudicial en el proceso laboral
4. Consecuencias procesales de la consecución del acuerdo de mediación